



0677919

Data wpływu: 2024-06-12

Numer: PP. 6384. 2024

Przyjął: Katarzyna Walczuk  
Referat Organizacyjny  
Załączników: 0

**Uchwała**  
**Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej**  
**w Lublinie**  
**z dnia 7 czerwca 2024 roku.**

w sprawie zaopiniowania wniosku komisji rewizyjnej.

Na podstawie art. 13 pkt 8 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1325) w związku z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) po rozpatrzeniu na posiedzeniu wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Werbkowice w przedmiocie absolutorium dla Wójta Gminy Werbkowice z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok  
Skład Orzekający:

Aneta Siek – przewodnicząca

Dariusz Kołodziej – członek

Jolanta Irobi – członek

**uchwała, co następuje :**

pozytywnie opiniuje się wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Werbkowice w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za rok 2023.

**Uzasadnienie**

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, powołany zarządzeniem Nr 13/2024 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 16 kwietnia 2024 roku w sprawie wyznaczenia składów orzekających Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, w oparciu o powołane na wstępie przepisy prawa, został upoważniony do opiniowania wniosków komisji rewizyjnych w sprawie absolutorium dla organu wykonawczego z tytułu wykonania budżetu. Przepisy ustawy o samorządzie gminnym wprowadzając do sfery ustrojowej gminy obligatoryjność powołania komisji rewizyjnej przewidziały dla niej istotne zadania. To właśnie ta komisja została ustawowo upoważniona do oceny wykonania budżetu przez organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego i tylko ona przedkłada radzie gminy stosowny wniosek w przedmiocie absolutorium (art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym). Oceny komisji rewizyjnej będące przesłanką sformułowania przez nią końcowego wniosku nie podlegają kwestionowaniu przez skład orzekający izby, jeżeli podstawą tych ocen są zdarzenia i fakty związane ściśle z wykonywaniem przez organ wykonawczy budżetu gminy.

Z dokumentów przekazanych do Izby wynika, że Komisja Rewizyjna zapoznała się m.in. z następującymi dokumentami:

- 1.sprawozdaniem finansowym,
- 2.sprawozdaniem z wykonania budżetu,

- 3.opinią Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie o sprawozdaniu z wykonania budżetu,
- 4.informacją o stanie mienia komunalnego gminy.

Komisja Rewizyjna rozpatrzyła w/w dokumenty i odniosła się do realizacji planowanych uchwałą budżetową dochodów i wydatków. W oparciu o przeanalizowane materiały pozytywnie oceniła wykonanie budżetu za 2023 r.

W związku z powyższym Komisja postanowiła wystąpić z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu gminy za 2023 r.

Z uwagi na fakt, iż wniosek został oparty na kryteriach związanych bezpośrednio z wykonywaniem budżetu zasługuje on na pozytywną opinię Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie – Zespół w Zamościu.

Z tych względów orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do pełnego składu Kolegium RIO w Lublinie, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Przewodnicząca  
Składu Orzekającego  
*Aneta Slek*

Otrzymują:

- 1. Rada Gminy Werbkowice,
- 2. a/a.

vParu ..... *M. Dudek* .....

Termin wykonania

natychmiast     dziś do godz. ....     do dnia ..... godz. ....

pilne     bez terminu     -pilne

<p>Polecenie-proszę o:</p> <p><input type="checkbox"/> rozmowę</p> <p><input type="checkbox"/> zreferowanie załączonego materiału</p> <p><input type="checkbox"/> zreferowanie stanu sprawy</p> <p><input type="checkbox"/> uwagi i wnioski</p> <p><input type="checkbox"/> wykonanie prośby</p> <p><input type="checkbox"/> przygotowanie pisma na mój podpis</p> <p><input type="checkbox"/> udzielenie odpowiedzi w moim imieniu</p>	<p>3. Informacja</p> <p><input type="checkbox"/> akceptuję</p> <p><input type="checkbox"/> nie mam uwag</p> <p><input type="checkbox"/> do wiadomości</p> <p><input type="checkbox"/> dowykorzystanie</p>
---	---

4. Przesyłam w załączeniu materiały, które należy:

po zapoznaniu się zwrócić do Sekretariatu Wójta

po zapoznaniu się przekazać do .....

powziąć w liczbie ..... egz. i przekazać do .....

zachować w aktach wydziału

23.06.2024 Podpis *Slek*