

Nazwa wniosku Wniosek o poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii		Potwierdzenie wpływu
Organ, do którego składany jest wniosek		
Imię i nazwisko wnioskodawcy		Nr telefonu
Miejsce zamieszkania (ulica, nr budynku/lokalu, kod, miejscowość)		
Adres do korespondencji (ulica, nr budynku/lokalu, kod, miejscowość)		
Wniosek o <input type="checkbox"/> stwierdzenie zgodności kopii z oryginałem <input type="checkbox"/> wydanie duplikatu następującego dokumentu		
Nazwa dokumentu oraz data jego wydania lub inne dane identyfikujące dokument związany z wnioskiem		
Liczba stron dokumentu <input type="text"/>		
Informacja o opłacie: Za poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu, kopii dokumentu, od każdej strony należy uiścić opłatę skarbową w kwocie 5,00 zł zgodnie z art. 1 ust. 1 i art. 4 oraz zał. część II pkt 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.		
Załączniki do wniosku (właściwe zaznaczyć): <input type="checkbox"/> Dowód uiszczenia opłaty skarbowej na konto bankowe Urzędu Gminy Werbkowice nr 31 9642 0009 2001 0000 0619 0001 z dnia <input type="text"/> kwota <input type="text"/> zł.		
Miejscowość	Data	Podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. „RODO”) zgodnie z art. 13 ust.1 i 2, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Werbkowicach i o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych w Urzędzie Gminy Werbkowice jest Wójt Gminy Werbkowice z siedzibą w Werbkowicach, Zamojska 1, 22-550 Werbkowice, tel. 846572080, e-mail: ug@werbkowice.pl,
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować po przez e- mail: rodo@werbkowice.pl lub pisemnie na adres administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków w szczególności w toku postępowań, wynikających z przepisów prawa zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c RODO w związku z:
 - ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków,
 - przepisem wskazanym w piśmie przewodnim, do którego dołączamy niniejszą klauzulę.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. – Opłata skarbowa dotyczących poświadczenia zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii, dokonane przez organy administracji rządowej lub samorządowej lub archiwum państwowe, od każdej pełnej lub zaczętej strony.
5. Pani/Pana dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa, a także podmiotom obsługującym systemy informatyczne urzędu, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, który wynosi 10 lat.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W określonych przypadkach zbierane są dodatkowe dane osobowe (np. numery telefonu, adresy poczty elektronicznej e-mail) w celu ułatwienia kontaktu petenta z urzędem i wówczas wymagana jest zgoda petenta.
8. W ramach postępowań prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów RODO posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu), polegającego na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności: do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, stanu zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.
11. Administrator nie będzie przetwarzać danych osobowych w innym celu niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane na podstawie przepisów prawa.
12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (do krajów innych niż kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein).
13. Informujemy ponadto, iż w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie Państwa zgody – mają Państwo prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda.